

## **EDITAL DE INSCRIÇÕES PARA SELEÇÃO DE ALUNO REGULAR 2025**

### **MESTRADO**

**(Publicado em 20 de agosto de 2024)**

O Programa de Pós-graduação em Política Social da Universidade Federal de Mato Grosso, *Campus* Universitário de Cuiabá, **nível Mestrado**, comunica a abertura de inscrições e estabelece normas para o preenchimento de até **20 (vinte) VAGAS** para discentes regulares ingressantes no primeiro semestre de 2025.

## **1 DA ÁREA DE CONCENTRAÇÃO E LINHAS DE PESQUISA**

1.1 Área de Concentração: Política Social, Estado, Sociedade e Direitos Sociais. A Política Social do ponto de vista histórico-conceitual no Brasil e no mundo, como área necessariamente multidisciplinar, inscrita na história imediata da reforma e contrarreforma do Estado brasileiro. Concepção, configuração e dinâmica do Estado e da Sociedade na regulação e garantia de direitos sociais.

### **1.2 Linhas de pesquisa**

#### **1.2.1 Política Social e Direitos Sociais**

Estudos sobre Política Social e determinantes econômicos e ideopolíticos na sua emergência e desenvolvimento na particularidade brasileira e regional, do processo de luta à constituição de políticas públicas e sociais e implicações na garantia dos direitos. Pesquisas que privilegiem a análise dos fundamentos e processos de formulação, organização legal-institucional, implementação e seus efeitos sobre a vida social e a configuração das políticas sociais.

#### **1.2.2 Trabalho, Questão Social e Serviço Social**

Desenvolvimento de estudos sócio-históricos e ontológicos das categorias trabalho e questão social, da sociabilidade produzida pela relação capital-trabalho, das transformações no mundo do trabalho, portanto, da sua configuração na dinâmica da sociedade burguesa. Das determinações sociais da questão social no processo de formação social brasileiro e os desafios históricos e implicações nos espaços sócio-ocupacionais e no exercício profissional dos/as assistentes sociais e nas respostas produzidas ante as demandas contemporâneas. Contempla ainda as seguintes sublinhas de estudo: (i) Questão Social, Formação do Brasil e América Latina; (ii) Trabalho e Teoria Social; (iii) Serviço Social: Fundamentos, Trabalho e Formação Profissional.

## **2 DAS INFORMAÇÕES GERAIS**

2.1 O Programa de Pós-graduação em Política Social, nível de Mestrado, objetiva formar, em nível de pós-graduação *stricto sensu*, profissionais qualificados para o ensino superior, à pesquisa e à produção de conhecimento sobre a realidade estadual e regional, bem como para a análise, o planejamento, a gestão e avaliação de políticas públicas, em especial as

políticas sociais. O Curso, que tem duração entre 12 (doze) e 24 (vinte e quatro) meses, é oferecido para candidatos(as) com curso de graduação na área de Serviço Social ou áreas afins, e requer dedicação integral dos(as) estudantes para o cumprimento da programação didática, que compreende aulas teóricas e práticas, seminários, trabalhos de campo e de laboratório, desenvolvimento de pesquisas, elaboração de relatórios, exame de qualificação, elaboração e defesa de dissertação.

2.2 O Colegiado do Programa de Pós-graduação em Política Social nomeará, dentre o seu corpo docente, uma Comissão de Seleção, que será responsável por todo processo seletivo previsto neste Edital.

2.3 Pedidos de impugnação deste Edital, poderão ser apresentados pelo(a) interessado(a) através de solicitação protocolada via Sistema Eletrônico de Informações (SEI) da Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT), selecionando o tipo de processo "PPG em Política Social (PPGPS) – Requerimento padrão" e preencher eletronicamente o formulário "PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU – REQUERIMENTO PADRÃO", disponível no próprio Sistema, apresentando a contestação, a partir de algum erro ou ilegalidade que possa trazer prejuízo a um(a) candidato(a) interessado(a) no Processo Seletivo em questão.

### **3 DAS VAGAS**

3.1 Serão ofertadas até **20 (vinte) vagas** para o **Mestrado Acadêmico em Política Social**. Das vagas ofertadas, 20% (vinte por cento), ou seja, 04 (quatro) vagas, serão reservadas para as ações afirmativas, nos termos da Resolução CONSEPE nº 197/2021.

São elegíveis à candidatura das vagas de ações afirmativas candidatos/as negros/as autodeclarados/as (pretos e pardos), quilombolas, indígenas, pessoas com deficiência e pessoas trans.

Em conformidade com o Decreto no 6.949 de 25/08/2009, candidatos/as que dependam de atendimento especial deverão protocolar, no ato da inscrição, solicitação formal junto à Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Política Social (ANEXO I) deste Edital, explicitando a natureza da deficiência e o tipo de atendimento necessário em cada fase do processo seletivo.

Os/as candidatos/as a vagas de ações afirmativas são responsáveis pela leitura integral da INSTRUÇÃO NORMATIVA PROPG - PRÓ-REITOR(A)-UFMT Nº 2/2024, DE 09 DE JULHO DE 2024, (ANEXO II) deste Edital, atentando para as especificidades, prazos e exigências dos processos de heteroidentificação e/ou verificação de candidatos/as para os grupo(s) de ações afirmativas, cujas vagas pleiteiam.

As vagas serão preenchidas pelas/os candidatos/as aprovados/as que obtiverem melhor classificação final, respeitando-se o limite máximo de vagas para a livre concorrência e para as vagas reservadas nas ações afirmativas.

Caso a vaga ofertada para ações afirmativas numa linha de pesquisa não seja preenchida, essa será remanejada primeiramente para vagas de ações afirmativas na outra linha de pesquisa.

O/A candidato/a à vaga de ação afirmativa que tiver seu processo de heteroidentificação INDEFERIDO, mesmo que aprovado/a em todas as fases do processo seletivo, será eliminado do certame.

Não havendo candidatos/as de ações afirmativas aprovados/as em número suficiente para o preenchimento da vaga reservada em nenhuma das linhas de pesquisa, a vaga remanescente será revertida para os/as candidatos/as aprovados/as em ampla concorrência, sendo preenchidas em ordem decrescente de nota final.

Caso as vagas ofertadas de ampla concorrência em cada uma das linhas de pesquisa não sejam preenchidas em sua totalidade na seleção de que trata este Edital, as vagas ociosas de uma linha de pesquisa poderão, após análise e deliberação do Colegiado do Programa, serem realocadas para outra linha de pesquisa.

É vedada a matrícula simultânea como discente regular em mais de um curso de pós-graduação da UFMT.

#### **4 DOS PEDIDO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO**

4.1 De acordo com o Decreto nº 6.593, de 2 de outubro de 2008, fará jus à isenção total de pagamento da taxa de inscrição o(a) candidato(a) que, cumulativamente:

a) comprovar inscrição no Cadastro Único (CadÚnico) para Programas Sociais do Governo Federal, de que trata o Decreto nº 11.016, de 29 de março de 2022, por meio de indicação do Número de Identificação Social (NIS) do(a) candidato(a), constante na base do CadÚnico existente no Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome; e,

b) for membro de “família de baixa renda”, nos termos do Decreto nº 11.016, de 29 de março de 2022.

4.2 O requerimento de isenção deverá ser apresentado por meio de processo protocolado junto ao SEI da UFMT entre os dias **23/09 a 27/09/2024** instruído com documentação comprobatória (de inscrição no Cadastro Único e de ser membro de “família de baixa renda”) e do formulário com o pedido de isenção disponível no Sistema SEI:

**a) Para acessar o formulário, no momento de acesso ao SEI, escolher o tipo de processo PPGPS – Requerimento de Isenção de Taxa de Inscrição e, em seguida, o formulário ICHS – PPGPS – Requerimento Isenção Taxa Inscrição.**

4.3 Após o protocolo do pedido de isenção, o candidato deverá encaminhar e-mail para a Secretaria do Programa de Pós-graduação em Política Social ([ppgps.ichs@ufmt.br](mailto:ppgps.ichs@ufmt.br)), informando o número do processo.

4.4 Os processos serão analisados e terão parecer emitido pela Comissão de Seleção em **02/10/2024**, sendo o resultado divulgado nos sites da Universidade (<https://ufmt.br/publicacoes?page=1>) e do PPGPS (<https://www.ufmt.br/ppgps/>).

## 5 DAS INSCRIÇÕES

5.1 As inscrições serão realizadas no período de **20/09 a 11/10/2024** por meio de processo protocolado via Sistema Eletrônico de Informação (SEI) da UFMT:

a) O protocolo das solicitações de inscrição será realizado pelo acesso de **usuário externo** no SEI da UFMT, pelo link:

[https://sei.ufmt.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=usuario\\_externo\\_logar&acao\\_origem=usuario\\_externo\\_enviar\\_cadastro&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufmt.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_logar&acao_origem=usuario_externo_enviar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0).

b) Para candidatos(as) que estão utilizando o SEI pela primeira vez, é necessário realizar cadastro na categoria de **usuário externo** pela página da UFMT ([https://sei.ufmt.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=usuario\\_externo\\_logar&acao\\_origem=usuario\\_externo\\_enviar\\_cadastro&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufmt.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_logar&acao_origem=usuario_externo_enviar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0)).

c) O Sistema SEI enviará um e-mail com orientações para ativação do cadastro ao usuário externo solicitante. A liberação do cadastro é realizada no prazo de 48 (quarenta e oito) horas. Para agilizar a liberação do acesso, enviar cópia do e-mail com as informações solicitadas para ativação do cadastro para a Secretaria do Programa de Pós-graduação em Política Social ([ppgps.ichs@ufmt.br](mailto:ppgps.ichs@ufmt.br)).

d) Para registro da inscrição, **candidatos estrangeiros não residentes no Brasil** deverão encaminhar e-mail para a Assessoria de Mobilidade Internacional da SECRI ([mobilityin.secri@ufmt.br](mailto:mobilityin.secri@ufmt.br)) com os documentos elencados no item 5.2 deste edital. A Assessoria de Mobilidade Internacional da SECRI ficará responsável por criar o processo de inscrição do(a) candidato(a) estrangeiro no sistema SEI-UFMT, tipificado como "Inscrição de candidato estrangeiro em processo seletivo de PPPG Política Social", e encaminhá-lo ao Programa de Pós-graduação (IN SECRI-PROPG-UFMT nº 01/2023).

e) Para maiores orientações, acessar o Material de Apoio para usuários do SEI (<https://www.ufmt.br/site/sei/pagina/materiais-de-apoio-1603225285/1744>) e/ou contatar o Suporte para Usuários Externos do SEI pelo número +55 (65) 3313-7380.

5.2 Após o livre acesso ao Sistema SEI, o(a) candidato(a) deverá solicitar a inscrição, exclusivamente, por meio de petição no Sistema (**tipo de processo: PPGPS – Inscrição de Aluno(a) Regular**), instruído com os documentos na ordem listada abaixo em **formato PDF**:

a) Ficha de inscrição devidamente preenchida e assinada digitalmente. (**ANEXO I**)

b) Uma fotografia 3x4 recente;

c) Comprovante de pagamento da taxa de inscrição. Somente será aceito como comprovante de pagamento o boleto bancário com autenticação mecânica ou o boleto bancário com o comprovante de pagamento emitido pelos caixas eletrônicos (não terá validade comprovante de agendamento de pagamento);

d) Cópia, em PDF, frente e verso, do documento de identidade (RG);

e) Cópia, em PDF, frente e verso, do CPF;

- f) Certidão de regularidade do CPF emitida pelo site da Receita Federal (<https://www.gov.br/receitafederal/pt-br>);
- g) Cópia, em PDF, frente e verso, do título de eleitor;
- h) Cópia, em PDF, do comprovante de votação na última eleição ou declaração de quitação com a justiça eleitoral emitida pelo site da justiça eleitoral. (<https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
- i) Cópia, em PDF, frente e verso, da certidão de nascimento ou casamento;
- j) Cópia, em PDF, frente e verso, do certificado de reservista ou dispensa de incorporação para homens;
- k) Cópia, em PDF, frente e verso, do diploma de graduação devidamente registrado e obtido em curso oficialmente reconhecido no país, ou atestado e/ou declaração emitida por Instituição de Ensino Superior, que comprove que o(a) candidato(a) estará em condições de colar grau antes do período de matrícula no Programa de Pós-graduação em Política Social;
- l) Cópia, em PDF, frente e verso, do histórico escolar do curso de graduação, oficialmente reconhecido;
- m) Carta de Apresentação em uma via: de formato livre, limitada a uma página, contendo breve relato da trajetória acadêmica e profissional do(a) candidato(a); explicação de seu interesse pelo Programa e justificativa da candidatura;
- n) *Currículo Lattes* (dos últimos 05 anos) atualizado e documentado (cópia em PDF);
- o) Duas vias do Pré-Projeto de Pesquisa, que deverá versar sobre o tema a ser investigado, devidamente justificado e em consonância com a Área de Concentração e relacionado a uma das Linhas de Pesquisa do Programa. As duas cópias deverão ser inseridas no processo de inscrição, separadamente, sendo uma cópia com identificação e, outra, sem identificação do(a) candidato(a). No projeto, o(a) candidato(a) deverá demonstrar conhecimentos sobre a construção inicial da pesquisa, além da compreensão conceitual sobre o tema proposto. O Pré-Projeto deverá atender às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), com mínimo de 8 (oito) e máximo de 12 (doze) páginas. A formatação do texto deverá atender às seguintes especificações: fonte Times New Roman, tamanho 12, espaço 1,5, em papel A4, margem esquerda e superior de 3 cm e demais margens 2 cm, sendo apresentado com: i) Capa com: nome do autor(a) – apenas na via com identificação –, título, Linha de Pesquisa, local, mês e ano; ii) Corpo do Projeto, contendo Introdução (delimitação do objeto, problema de pesquisa, justificativa do tema e objetivos); Revisão de literatura; Metodologia de pesquisa; e Referências;
- p) Os(As) candidatos(as) com vínculo empregatício ou com qualquer atividade remunerada deverão apresentar carta de anuência da chefia imediata (**Anexo I**);

Candidatos(as) estrangeiros(as) que possuem diplomas emitidos fora do Brasil, deverão apresentar documentação em acordo ao Art. 6º da Instrução Normativa SECRI-UFMT nº 02, de 07 de março de 2023, disponível em <https://cms.ufmt.br/files/galleries/18/175e63b8f17203b12dc530a8d4ef6b064f99e7bb6.pdf>.

q) Candidatos(as) estrangeiros(as) deverão apresentar cópia, em PDF, frente e verso, do Registro Migratório Nacional (RNM);

r) Candidatos(as) estrangeiros(as) deverão apresentar cópia, em PDF, do Passaporte;

5.2.1 Após efetuada a inscrição, o(a) candidato(a) deverá acompanhar o andamento do processo pelo número de protocolo emitido pelo SEI na página oficial da UFMT ([https://sei.ufmt.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=usuario\\_externo\\_logar&acao\\_origem=usuario\\_externo\\_enviar\\_cadastro&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufmt.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_logar&acao_origem=usuario_externo_enviar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0)).

5.2.2 Imediatamente após registro da inscrição no sistema SEI, o(a) candidato(a) deverá encaminhar e-mail para a Secretaria do Programa de Pós-graduação em Política Social ([ppgps.ichs@ufmt.br](mailto:ppgps.ichs@ufmt.br)) informando o nome completo e número do processo para a confirmação da inscrição.

5.2.3 Será considerado somente o número do processo enviado pelo(a) candidato(a) por e-mail à Secretaria do Programa de Pós-graduação em Política Social ([ppgps.ichs@ufmt.br](mailto:ppgps.ichs@ufmt.br)), instruído com a documentação completa para análise da inscrição.

5.2.4 Documentos emitidos no exterior deverão ser traduzidos para o Português, sendo a tradução juramentada dispensada para as línguas: espanhola, francesa e inglesa, conforme Resolução CNE/CES nº 03, de 22 de junho de 2016.

5.3. Em conformidade com o Decreto nº 9.094, de 17 de julho de 2017, **as cópias de documentos para inscrição neste processo seletivo estão dispensadas de autenticação em cartório**, no entanto, permanece a obrigação de apresentar os documentos originais à secretaria do Programa de Pós-graduação para conferência.

5.4 As pessoas com deficiência, que necessitarem de atendimento especial, deverão protocolar, no ato da inscrição, solicitação formal, explicitando a natureza da deficiência e o tipo de atendimento necessário em cada fase do processo seletivo.

5.5 O(a) candidato(a) se responsabiliza pela veracidade dos documentos apresentados e suas penalidades, a qualquer tempo, caso haja inconsistência nas informações prestadas.

5.6 Não serão aceitas inscrições presenciais via postal ou qualquer outra modalidade senão a especificada nos itens 5.1 e 5.2 deste Edital.

5.7 As inscrições cujo processo tiver sido peticionado fora do prazo previsto para inscrição não serão analisadas.

5.8 Os processos de solicitação de inscrição serão analisados e terão parecer emitido pela Comissão de Seleção até o dia **15/10/2024**, sendo o resultado divulgado nos sites da Universidade (<https://ufmt.br/publicacoes?page=1>) e do PPGPS (<https://www.ufmt.br/ppgps/>).

## **6 DO RECURSO AO INDEFERIMENTO DA INSCRIÇÃO**

6.1 Caberá recurso em relação ao indeferimento das inscrições no prazo de 24 horas a contar da data de publicação do resultado, de acordo com o item 15 (Cronograma) deste

Edital.

6.2. Na fase de recurso sobre indeferimento de inscrições, será permitido o envio de novos documentos, via SEI (anexo ao processo de peticionamento de recurso), para regularização do indeferimento da inscrição.

6.3. Para realizar o peticionamento, **no momento de acesso ao SEI, escolher o tipo de processo PÓS GRADUAÇÃO STRICTO SENSU – RECURSO.**

## 7 TAXA DE INSCRIÇÃO

7.1 Pagamento da taxa de inscrição.

7.1.1 O pagamento da taxa de inscrição no valor de R\$ 252,60 (duzentos e cinquenta e dois reais e sessenta centavos), deverá ser efetuado em favor da FUNDAÇÃO UNISELVA.

7.1.2 **Após pagamento, o valor da taxa de inscrição não será devolvido.**

7.1.3 Para ter acesso ao boleto para pagamento da taxa de inscrição, o(a) candidato(a) deverá acessar o site da Fundação Uniselva, no endereço: <https://web.fundacaouniselva.org.br/>.

7.1.4 Candidatos(as) estrangeiros(as) não residentes no país deverão efetuar o pagamento da inscrição por meio da opção cartão de crédito.

7.1.5 O(A) candidato(a), cuja solicitação de isenção do pagamento de taxa de inscrição for **indeferida** deverá realizar o pagamento da taxa, conforme orientações presentes no item 7.1.1 ou 7.1.2 deste Edital.

7.1.6 O(A) candidato(a), cuja solicitação de isenção do pagamento de taxa de inscrição for **deferida**, deverá instruir novo processo com a documentação exigida para a inscrição, cópia, em PDF, do Parecer emitido pela Comissão de Seleção instituída pelo Colegiado do Curso, fornecida pela Secretaria do Programa de Pós-graduação em Política Social.

7.2 Servidores(as) efetivos(as), técnico-administrativos e docentes, da Universidade Federal de Mato Grosso, estão isentos(as) da taxa de inscrição, desde que acrescentem, à documentação exigida para a inscrição, cópia, em PDF, de documento comprobatório do vínculo empregatício com a UFMT.

## 8 DA SELEÇÃO

### DA SELEÇÃO

8.1 A seleção será coordenada pela Comissão de Seleção designada em reunião do Colegiado do PPGPS/UFMT e nomeada pela Coordenação, estando todo o corpo docente do Programa apto a compor esta Comissão.

### 8.2 Fases da Seleção

O processo de seleção contará com três fases de caráter eliminatório e classificatório, compostas de; Prova Dissertativa, Análise do Pré-Projeto de Pesquisa e Arguição do(a) candidato(a).

### 8.2.1 Primeira Fase – Prova Dissertativa

Prova Dissertativa, de caráter eliminatório e classificatório, referente a temas da área da política social, que será realizada no dia **22/10/2024**, com início às 08h00min e término às 12h00min (horário de Mato Grosso), no Auditório do Instituto de Ciências Humanas e Sociais da Universidade Federal de Mato Grosso, campus Cuiabá.

Na Prova Dissertativa, o(a) candidato(a) deverá apresentar domínio atualizado da literatura pertinente, capacidade de pensamento lógico-crítico e uso correto da língua portuguesa. Na correção, a Prova Dissertativa será avaliada conforme os seguintes critérios:

Item	Critério	Pontuação máxima
01	Relação e pertinência da argumentação com os temas levantados no texto da prova.	2,5
02	Coerência teórica no trato das questões fundamentais do campo da política social.	2,5
03	Sistematização e articulação das ideias.	2,5
04	Registro linguístico adequado (legibilidade, ortografia e gramática).	2,5
	Total	10,0

No dia da Prova Dissertativa os(as) candidatos(as) deverão comparecer com 20 minutos de antecedência, portando documento original do RG, RNM, Carteira de Habilitação ou qualquer outro documento considerado oficial com foto (carteira emitida por conselhos de categorias profissionais, passaporte ou CTPS) e caneta esferográfica azul ou preta. A entrada dos(as) candidatos(as) no local da prova será permitida, impreterivelmente, até às 08h00min.

Não será permitida a permanência no local da prova de pessoas não inscritas no processo seletivo.

O(A) candidato(a) somente poderá entregar a prova depois de decorrido uma hora de seu início. Os(As) três últimos(as) candidatos(as) presentes na sala de aplicação da Prova Dissertativa assinarão a ata de encerramento, atestando a sua finalização. Na correção da Prova Dissertativa participarão docentes da Comissão de Seleção, podendo ser convocados(as) outros(as) Professores(as) do Programa para auxiliar nessa fase do processo seletivo.

Para aprovação e classificação na Prova Dissertativa o(a) candidato(a) deverá obter a nota mínima de 7 (sete) pontos, em uma pontuação de 0 (zero) a 10 (dez).

Estará automaticamente eliminado(a) o(a) candidato(a) que:

- a) não comparecer ao local determinado para as provas, nos horários fixados;
- b) não se submeter à prova;
- c) não apresentar documento oficial de identificação com foto no início da Prova Dissertativa;
- d) inserir quaisquer formas de identificação em sua Prova Dissertativa, como nome, grupo de pesquisa, desenhos, letras ou palavras soltas fora do texto;
- e) usar equipamentos eletrônicos (telefones celulares devem permanecer desligados durante

- a prova);
- f) consultar qualquer tipo de material bibliográfico ou anotações prévias;
- g) obter nota inferior a 7 (sete) na Prova Dissertativa.

O resultado da Prova Dissertativa será divulgado no dia, **24/10/2024** na página oficial da UFMT (<https://ufmt.br/publicacoes?page=1>) e na página do PPGPS na Internet (<https://www.ppgpsufmt.com.br>)

### 8.2.2 . Segunda fase – Análise do Pré-Projeto de Pesquisa

A análise do Pré-projeto de Pesquisa, de caráter eliminatório e classificatório, considerados os seguintes critérios:

Item	Critério	Pontuação Máxima
01	Articulação entre o objeto, procedimentos e objetivos do estudo pretendido.	1,5
02	Pertinência e propriedade de uso da bibliografia.	1,5
03	Adequação das referências utilizadas ao objeto e objetivos do estudo.	1,5
04	Respeito às normas éticas de conduta de pesquisa científica, entre elas plágio e autoplágio.	1,5
05	Atendimento às normas técnicas e estrutura indicada para o Pré-projeto.	1,0
06	Capacidade de argumentação e organização de ideias e uso correto da Língua Portuguesa.	2,0
07	Consonância com a Linha de Pesquisa a que se inscreve, pertencente ao PPGPS.	1,0
<b>Total</b>		10,0

A análise do Pré-projeto será realizada no período de **24/10/2024 a 29/10/2024** e será considerado(a) aprovado(a)/classificado(a) o(a) candidato(a) que obtiver nota igual ou superior a 7,0 (sete), em escala entre 0 e 10. Em caso de comprovação de plágio e/ou autoplágio no Pré-projeto, o(a) candidato(a) será eliminado(a).

O resultado preliminar dos(as) candidatos(as) aprovados(as) na análise do Pré-projeto e suas respectivas notas (Primeira Fase), será divulgado no dia **30/10/2024**, na página oficial da UFMT (<https://ufmt.br/publicacoes?page=1>) e na página do Programa de Pós-Graduação em Política Social na Internet (<https://www.ufmt.br/ppgps/>).

### 8.2.3 Terceira Fase – Arguição

De caráter eliminatório e classificatório, a arguição do(a) candidato(a) com a Comissão de Seleção acontecerá entre os dias **05 e 06/11/2024** nas dependências do Instituto de Ciências Humanas e Sociais – ICHS.

A relação com os horários da arguição de cada candidato(a) (CRONOGRAMA) será divulgada no dia **04/11/2024** no site da UFMT (<https://ufmt.br/publicacoes?page=1>) e na página do Programa de Pós-graduação em Política Social na Internet (<https://www.ufmt.br/ppgps/>).

Apenas os(as) candidatos(as) aprovados(as) nas Fases anteriores poderão participar da Arguição (Terceira Fase). A arguição do(a) candidato(a) versará, a critério da Comissão de Seleção, sobre Pré-projeto de Pesquisa, trajetória exposta no Currículo Lattes, Carta de Apresentação e Prova Dissertativa, tendo como tempo de duração máxima até 30 minutos. Na Terceira Fase o(a) candidato(a) será avaliado(a) a partir dos seguintes critérios:

Item	Critério	Pontuação Máxima
01	Habilidade, clareza e propriedade no uso da linguagem.	2,0
02	Domínio do conteúdo relacionado às Linhas de Pesquisa e Área de Concentração.	2,5
03	Domínio e precisão no uso de conceitos do Pré-projeto e da Bibliografia do Edital.	2,5
04	Coerência no desenvolvimento das ideias e em relação às condições de execução e a relevância da proposta de pesquisa.	3,0
<b>Total</b>		10,0

Será considerado(a) aprovado(a)/classificado(a), o(a) candidato(a) que obtiver nota igual ou superior a 7,0 (sete), em escala entre 0 e 10.

O resultado preliminar da Terceira Fase será divulgado no site da UFMT (<https://ufmt.br/publicacoes?page=1>) e na página do PPGPS na Internet (<https://www.ufmt.br/ppgps/>) no dia **07/11/2024**.

## 9 RESULTADO FINAL

9.1 Os(As) candidatos(as) aprovados(as) em cada Fase serão classificados(as) em ordem decrescente.

9.2 No caso de empate, os critérios a seguir serão adotados, até que ocorra o desempate:

- a) maior idade (em cumprimento ao Estatuto do Idoso);
- b) maior nota na análise do Pré-projeto de pesquisa.

9.2.1 Caso permaneça o empate, o critério será a maior nota na Arguição.

9.3 O resultado final consolidado, em ordem decrescente, com suas respectivas notas, será publicado no dia **18/11/2024** nos sites da Universidade

(<https://ufmt.br/publicacoes?page=1>) e na página do Programa (<https://www.ufmt.br/ppgps/>).

## 10 DOS RECURSOS

10.1 Caberá recurso em relação a todas as fases do processo de seleção no prazo de 24 (vinte e quatro) horas a contar da data de publicação do resultado, conforme previsto no item 15 deste Edital. A solicitação deverá ser dirigida à Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Política Social, por meio de processo protocolado pelo SEI da UFMT.

10.2 O recurso deverá ser justificado e indicar com precisão o ponto sobre o qual versa a sua interposição, com exposição dos fundamentos do pedido de reexame de forma clara e objetiva, podendo juntar os documentos que julgar convenientes.

10.3 Conceder-se-á vista acompanhada (por membro da Comissão de Seleção ou membro do Colegiado indicado para tal finalidade) à nota atribuída pela Comissão aos critérios de análise do Pré-projeto e Arguição, desde que o(à) candidato(a) manifeste tal interesse, via sistema SEI, até às 18h00min do dia posterior à divulgação do respectivo resultado.

10.4 O resultado da análise dos recursos, informando seu deferimento ou indeferimento, será publicado nos sites: <https://ufmt.br/publicacoes?page=1> e <https://www.ufmt.br/ppgps/>, nas datas especificadas no item 15 (Cronograma) deste Edital.

## 11 DA MATRÍCULA

11.1 O(A) candidato(a) aprovado(a) deverá realizar sua matrícula para o primeiro semestre de 2025, , entre os dias **10 a 14/02/2025**, por meio de processo protocolado pelo Sistema Eletrônico de Informação (SEI), na página oficial da UFMT.

11.2 Para tanto, o candidato selecionado deverá seguir as instruções para abertura de processo de Matrícula via acesso de usuário externo do SEI (<https://www.ufmt.br/site/sei/pagina/acessos-1603224167/1737>), devendo realizar login no sistema SEI, usuário externo, e seguir os seguintes passos:

a) Peticionamento > Processo novo > “PÓS GRADUAÇÃO STRICTO SENSU – MATRÍCULA DE ALUNO REGULAR”;

b) Após selecionar o tipo do processo, deve-se preencher o campo “especificação” com o seguinte texto “MATRÍCULA – EDITAL ALUNO REGULAR para o Programa de Pós-graduação em Política Social”;

c) Preencher o formulário **ICHS – PPGPS – Requerimento de Matrícula**;

d) Em seguida, anexar a toda documentação exigida para matrícula e não apresentada no ato da inscrição, atribuindo o “tipo de documento” e o campo “complemento do tipo de documento”. Ao selecionar o documento para anexar ao processo, indicar o formato (nato-digital/digitalizado) e clicar na opção “Adicionar” para que o arquivo seja adicionado ao processo.

11.3 Registrado o requerimento de matrícula via Sistema SEI, os(as) candidatos(as) aprovados(as) deverão se apresentar na Secretaria do Programa de Pós-graduação em Política Social entre os dias **03 a 07 de março de 2025**, no período vespertino, munidos dos documentos pessoais e acadêmicos originais, instruídos nos processos de inscrição e matrícula, para conferência.

11.4 O(A) candidato(a) estrangeiro(a) não residente no país ou detentor(a) de visto temporário aprovado no processo de seleção dos PPGPS deverá se apresentar, **PESSOALMENTE**, durante o período definido no Edital para matrícula, nas dependências da Assessoria de Mobilidade Internacional, da SECRI, na Universidade Federal de Mato Grosso.

11.5 De acordo com o artigo 6º da Instrução Normativa SECRI-UFMT nº 01, de 11 de agosto de 2021, serão exigidos dos estudantes estrangeiros não residentes no país ou detentores de visto temporário, com ingresso por meio de Editais de provimento ou transferência de vagas, os seguintes documentos para **MATRÍCULA** nos cursos de Pós-graduação *Stricto Sensu* na UFMT:

- a) Passaporte em que conste o visto temporário do tipo VI com carimbos de entrada e registro da Polícia Federal;
- b) Original com apostile ou autenticação consular pela embaixada ou consulado do Brasil de documento oficial que conste a filiação, caso não conste a filiação na página de identificação do passaporte;
- c) Original com apostile ou autenticação consular pela embaixada ou consulado do Brasil do certificado do Diploma de graduação, para estudantes de cursos de mestrado e doutorado;
- d) Original com apostile ou autenticação consular pela embaixada ou consulado do Brasil do certificado do Diploma de Mestrado, para estudantes de cursos de doutorado;
- e) Original com apostile ou autenticação consular pela embaixada ou consulado do Brasil do certificado do histórico acadêmico de graduação ou documento equivalente, para estudantes de cursos de mestrado e doutorado;
- f) Original com apostile ou autenticação consular pela embaixada ou consulado do Brasil do certificado do histórico acadêmico de Mestrado ou documento equivalente, para estudantes de cursos de doutorado;
- g) Apólice de Seguro Internacional com cobertura médica, hospitalar e laboratorial válida em todo o território brasileiro, incluindo repatriação funerária para o período mínimo inicial de 6 (seis) meses;
- h) Comprovante de situação cadastral do CPF (Cadastro de Pessoa Física);

- i) Carteira de Registro Nacional Migratório (CRNM) ou protocolo de solicitação.

11.6 Após registro na SECRI, o(a) candidato(a) estrangeiro(a) não residente no país ou detentor(a) de visto temporário selecionado(a) no processo de seleção será direcionado(a) e deverá se apresentar, PESSOALMENTE, na Secretaria/Coordenação do PPGPS, para efetivação da matrícula nos sistemas acadêmicos da Pós-graduação.

11.7 O(A)candidato(a) que, no prazo destinado à matrícula, não cumprir com as exigências de documentação especificadas pelo Programa ou não comparecer à Secretaria do PPGPS para apresentar os documentos para conferência, terá seu pedido de matrícula indeferido, tornando sem efeito o resultado obtido pelo(a) candidato(a) no processo de seleção.

11.8 Caso o(a) candidato(a) aprovado(a) não apresente, via sistema SEI, no período determinado neste Edital, solicitação de matrícula, será considerado(a) desistente do processo de seleção, podendo o Programa de Pós-graduação em Política Social convocar candidatos(as) classificados(as), obedecida a ordem classificatória do resultado final.

11.9 O Programa se reserva ao direito de não preencher todas as vagas ofertadas no Processo de Seleção.

## 12 DAS BOLSAS DE ESTUDOS

O Programa de Pós-graduação em Política Social não garante bolsas de estudos para os(as) candidatos(as) aprovados(as) e as bolsas, porventura existentes, serão distribuídas de acordo com critérios a serem definidos e divulgados pela Comissão de Bolsas do Programa.

## 13 DA DESCLASSIFICAÇÃO DE CANDIDATOS(AS)

Será desclassificado(a) e automaticamente excluído(a) do processo seletivo, o(a) candidato(a) que:

- a) Prestar declarações ou apresentar documentos falsos em qualquer fase da seleção;
- b) Não apresentar toda a documentação requerida nos prazos e condições estipuladas neste Edital;
- c) Não comparecer a quaisquer das fases do processo seletivo nas datas e horários previstos para seu início;
- d) Não apresentar documento de identificação, exigido pelo edital, para executar qualquer fase do processo seletivo.
- e) ***Não serão aceitos formulários preenchidos à mão, incompletos, sem assinatura. Situações como essa causarão a eliminação do/a candidato/a.***

## 14 DO EXAME DE PROFICIÊNCIA EM LÍNGUA ESTRANGEIRA

14.1 A proficiência em idioma estrangeiro (inglês, francês ou espanhol) deverá ser comprovada no prazo de até 12 (doze) meses após a efetivação da matrícula do(a) aluno(a) selecionado(a). O(A) aluno(a) deverá obter a aprovação e apresentar a devida comprovação até esta data, sob pena de desligamento do Programa.

14.2. A proficiência pode ser obtida através de: a) exame realizado pelo Instituto de Linguagem da UFMT, b) exame realizado por Programas de Pós-graduação das Universidades Brasileiras Federais e Estaduais, c) comprovação de proficiência em inglês (diplomas provenientes de Cambridge: IELTS, TOEFL etc.), em espanhol (DELE) ou em francês (DELFB, DALF, TCF, TEF), de nível intermediário ou avançado, com validade de 2 (dois) anos.

14.2 No caso de candidato/a estrangeiro/a, a proficiência exigida é a Língua Portuguesa e certificação pela CELPE BRAS.

## 15 CRONOGRAMA

ETAPAS	DATA
Publicação do Edital	20/08/2024
Solicitação de impugnação	Até 21/08/2024
Período de Inscrições	<b>20/09 a 11/10/2024</b>
Período para pedido de isenção da taxa de inscrição	23/09 a 27/09/2024
Resultado preliminar dos pedidos de isenção da taxa de inscrição	02/10/2024
Recurso ao resultado preliminar do pedido de isenção taxa de inscrição via SEI	03/10/2024
Resultado consolidado do pedido de isenção da taxa de inscrição	04/10/2024
<b>Resultado preliminar das inscrições</b>	<b>15/10/2024</b>
Recurso ao resultado preliminar das inscrições via SEI	16/10/2024
<b>Resultado consolidado das inscrições</b>	<b>18/10/2024</b>
<b>PRIMEIRA FASE – PROVA DISSERTATIVA</b>	
Divulgação do local e horário da Prova Dissertativa	18/10/2024
Prova Dissertativa	22/10/2024
Resultado Preliminar da Primeira Fase	24/10/2024
Recurso ao Resultado Preliminar da Primeira Fase - via Sei	25/10/2024
<b>Resultado Consolidado da Primeira Fase</b>	<b>29/10/2024</b>
<b>SEGUNDA FASE – Análise do Pré-Projeto</b>	
Análise do pré-projeto	24/10/2024 a 29/10/2024

Resultado Preliminar da Segunda Fase	30/10/2024
Recurso ao Resultado Preliminar da Segunda Fase - via SEI	31/10/2024
<b>Resultado Consolidado da Segunda Fase</b>	<b>04/11/2024</b>
<b>TERCEIRA FASE – Arguição</b>	
Divulgação das datas e horários da Arguição	<b>04/11/2024</b>
<b>Realização das Arguições</b>	<b>05 e 06/11/2024</b>
Resultado Preliminar da Terceira Fase	<b>07/11/2024</b>
Recursos ao resultado da Terceira Fase via Sei	08/11/2024
<b>Resultado Consolidado da Terceira Fase</b>	<b>12/11/2024</b>
<b>Resultado Final Preliminar</b>	13/11/2024
Recursos ao resultado Final Preliminar	14/11/2024
<b>Resultado Final Consolidado</b>	<b>18/11/2024</b>
<b>PROCESSO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO</b>	
RESULTADO PRELIMINAR do processo de Heteroidentificação/Ações Afirmativas	Até 05/11/2024
RECURSO ao Resultado preliminar do processo de Heteroidentificação/Ações Afirmativas	Até 06/11/2024
RESULTADO DO RECURSO do processo de Heteroidentificação/Ações Afirmativas	Até 21/11/2024
<b>Período de matrícula</b>	10 a 14/02/2025
<b>Início das Aulas</b>	10 de março de 2025

## 16 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1 Ao se inscrever neste processo seletivo, o(a) candidato(a) reconhece e aceita as normas estabelecidas neste Edital. Neste sentido, acrescenta-se as seguintes considerações referentes ao Programa de Pós-Graduação em Política Social:

- O período letivo de 2025-1 iniciará em 10/03/2025.
- Segundo as normas internas do Programa, todo pós-graduando(a) deverá se submeter ao Exame de Qualificação e Defesa de Dissertação para obtenção do título de Mestre/Mestra em Política Social;
- Para ser considerado(a) apto(a) a realizar o Exame de qualificação o(a) candidato(a) deverá ter:

cumprido os 12 (doze) créditos relativos às disciplinas obrigatórias;  
cumprido os 12 (doze) créditos relativos às disciplinas optativas;  
apresentado o Certificado de Proficiência em Língua Estrangeira.

- Para ser considerado(a) apto(a) a realizar a Defesa de Dissertação, o(a) candidato(a) deverá ter sido aprovado(a) no Exame de Qualificação e cumprido os créditos relativos às Atividades Programadas e à Elaboração de Dissertação;

e) Informações adicionais ao Processo Seletivo devem ser solicitados por meio do e-mail institucional do Programa: [ppgps.ichs@ufmt.br](mailto:ppgps.ichs@ufmt.br).

16.2 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção do Programa de Pós-graduação em Política Social.

16.3 Este Edital foi aprovado na reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-graduação em Política Social, realizada em 19 de Julho de 2024.

Cuiabá-MT, 20 de agosto de 2024.

Prof<sup>a</sup> Leana Oliveira Freitas  
Coordenação do Programa de Pós-graduação em Política Social  
*Campus* Universitário de Cuiabá.  
Universidade Federal de Mato Grosso